

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Інформаційна картка адміністративної послуги
«Внесення змін до записів Державного реєстру речових
прав на нерухоме майно»
(назва адміністративної послуги)**

**Ідентифікатор послуги відповідно до Реєстру
адміністративних послуг, що відображається на Гіді з
державних послуг:**

0 0 0 4 6

Розробник:

**Відділ з питань державної реєстрації
виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради**

Начальник відділу

М.П.

Олеся КУРІНЄНКО

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Розроблено: 20.01.2025

Затверджую:

Міський голова

М.П.

Микола МЕЛЬНИЧУК

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

1 Орган, що надає послугу

**Відділ з питань державної реєстрації
виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради**
**Місцезнаходження відділу з питань
державної реєстрації: 31100, Хмельницька
обл., м. Старокостянтинів, вул. Острозького, 66
тел. (0354) 3-22-10
e-mail: star_edr@i.ua
Адреса вебсайту:
<http://starkon.gov.ua/cnap/index.php/posluhy/po-sybiektam/viddil-z-pytan-derzhavnoi-reiestratsii>
Режим роботи:
Понеділок - Четвер: 08:00 – 17:15
П'ятниця: 8:00 - 16:00
вихідні дні: субота, неділя.**

**2 Місце подання документів та
отримання результату послуги**

**Центр надання адміністративних послуг
виконавчого комітету
Старокостянтинівської міської ради**
**Місцезнаходження ЦНАП: 31100,
Хмельницька обл., м. Старокостянтинів,
вул. Острозького, 66, тел. (03854) 3-22-10,
e-mail: starcnap@gmail.com;
Адреса вебсайту:
<http://starkon.gov.ua/cnap/index.php>
Режим роботи ЦНАП:
Понеділок, середа, четвер: 8:00 – 17:15,
вівторок: 8:00 – 20:00,**

		п'ятниця: 8:00 - 16:00, (без обідньої перерви) вихідні дні: субота, неділя.
3	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	<p>1. Заява про виправлення технічної помилки/ виправлення відомостей у Державному реєстрі прав у зв'язку із зміною адреси об'єкта нерухомого майна/ погашення записів у Реєстрі прав власності на нерухоме майно (заява формується за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме, на якій заявник (за умови відсутності зауважень до відомостей, зазначених у ній) проставляє власний підпис);</p> <p>2. Документ, що посвідчує особу заявника (пред'являється для встановлення особи заявника);</p> <p>3. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код) заявника (крім випадків, коли фізична особа через свої релігійні або інші переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку, офіційно повідомила про це відповідні органи державної влади та має відмітку в паспорті громадянина України);</p> <p>4. Документ, що підтверджує повноваження (довіреність, свідоцтво про народження, рішення суду);</p> <p>5. Документ, що посвідчує особу, яку вона представляє, та реєстраційний номер облікової картки платника податку (ідентифікаційний код) такої фізичної особи – для уповноваженої особи, яка діє від імені фізичної особи (копія).</p> <p>6. Документи, що підтверджують сплату адміністративного збору (крім випадків, коли особа звільнена від сплати адміністративного збору, згідно зі статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень») або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору;</p> <p>7. Документ, що є підставою для внесення змін до відомостей або погашення запису в Реєстрі прав власності на нерухоме майно.</p> <p>8. Документ, в якому виявлено технічну помилку.</p>
4	Суб'єкт звернення	Заявник (фізична особа, юридична особа) або законний представник чи представник за довіреністю.

5	Порядок та спосіб подання документів	Особисто заявником у паперовій формі.
6	Платність надання послуги	Безоплатно, крім випадків передбачених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».
6.1	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну послугу	<p>Безоплатно, крім випадків передбачених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»;</p> <p>За виправлення технічної помилки, допущеної з вини заявника, справляється адміністративний збір у розмірі 0,04 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p>Реквізити: Отримувач – ГУК у Хмел.обл/Старокост. Мтг/22012600 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37971775 Банк отримувача – Казначейство України(ел. Адм. Подат.) Номер рахунку (IBAN) – UA538999980314070530000022751 Код класифікації доходів бюджету – 22012600 Найменування коду класифікації доходів бюджету: «Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»</p> <p>Адміністративний збір справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення державної реєстрації прав, та округлюється до найближчих 10 гривень.</p> <p>Примітка: перелік осіб, що звільняються від сплати адміністративного збору під час проведення державної реєстрації речових прав: 1) фізичні та юридичні особи - під час проведення державної реєстрації прав, які виникли та оформлені до проведення державної реєстрації прав у порядку, визначеному цим Законом; 2) громадяни, віднесені до категорій 1 і 2 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи; 3) громадяни, віднесені до категорії 3 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон</p>

		<p>відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали в зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а в зоні гарантованого добровільного відселення - не менше трьох років;</p> <p>4) громадяни, віднесені до категорії 4 потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</p> <p>5) особи з інвалідністю внаслідок Другої світової війни, особи з числа учасників антитерористичної операції, учасників здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, яким надано статус особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника бойових дій, та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;</p> <p>6-1) громадяни України, об'єкт нерухомого майна яких знищений внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, - під час проведення державної реєстрації припинення права власності у зв'язку із знищенням об'єктів нерухомого майна та державної реєстрації права власності на об'єкти нерухомого майна, придбані (проінвестовані/профінансовані) з використанням житлового сертифіката на придбання об'єкта житлової нерухомості;</p> <p>7) Національний банк України;</p> <p>8) органи державної влади, органи місцевого самоврядування;</p> <p>9) інші особи за рішенням сільської, селищної, міської ради, виконавчий орган якої здійснює функції суб'єкта державної реєстрації прав.</p>
6.2	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».
7	Строк надання послуги	В день реєстрації заяви в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
8	Результат послуги	Внесення до відкритого розділу або спеціального розділу Державного реєстру

		<p>речових прав на нерухоме майно відповідних змін;</p> <p>Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно в паперовій чи електронній формі, або рішення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для винесення відповідного рішення.</p>
8.1	Перелік підстав для залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху	<p>1) подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством;</p> <p>2) направлення запиту до суду для отримання судового рішення;</p> <p>3) відсутність документа, що підтверджує оплату адміністративних послуг у повному обсязі.</p>
8.2	Перелік підстав для зупинення державної реєстрації прав	<p>1) судові рішення про заборону вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили;</p> <p>2) заяви власника об'єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об'єкта нерухомого майна.</p>
8.3	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації прав	<p>1) заявлене речове право, обтяження не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»;</p> <p>2) заява про внесення змін подана неналежною особою;</p> <p>3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»;</p> <p>4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження;</p> <p>5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;</p> <p>6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно;</p> <p>7) документи подано до неналежного суб'єкта державної реєстрації прав;</p> <p>8) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.</p>
9	Спосіб отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо у державного реєстратора

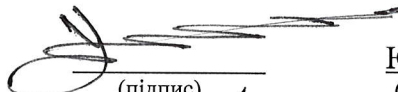
10	Законодавчі та нормативно правові акти, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>1. Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».</p> <p>2. Постанова Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06.03.2022 № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами).</p> <p>3. Наказ Міністерства юстиції України від 21.11.2016 № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами).</p>
10.1	Відповідальність за порушення законодавства у сфері державної реєстрації прав	<p>Державні реєстратори, суб'єкти державної реєстрації прав за порушення законодавства у сфері державної реєстрації прав, у тому числі за розголошення відомостей, одержаних ними в результаті проведення реєстраційних дій, несуть дисциплінарну, цивільно-правову, адміністративну або кримінальну відповідальність у порядку, встановленому законом.</p> <p>Шкода, завдана державним реєстратором фізичній чи юридичній особі під час виконання своїх обов'язків, підлягає відшкодуванню на підставі судового рішення, що набрало законної сили, у порядку, встановленому законом.</p>

ПОГОДЖЕНО

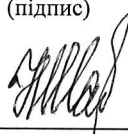
Начальник центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради

Керуючий справами виконавчого комітету міської ради

20 01 2025 року



 (підпис)



 (підпис)

Юрій КОРЖУК
 (власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Наталія ШАБЕЛЬНИК
 (власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)