



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Інформаційна карта адміністративної послуги
«Встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі,
ресторанного господарства та сфери послуг, відпочинку та
розваг на постійний або тривалий термін»**

Розробник: Начальник управління економіки виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради І.М.Грозян	Затверджую: Міський голова М.П. М.С.Мельничук
«20» 04 2017 року	«20» 04 2017 року

1	Орган, що надає послугу	Управління економіки виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради Місцезнаходження: 31100, Хмельницька область, м. Старокостянтинів, вул. Острозького, 43 тел. 038-54-3-05-60, e-mail: starkonekonom@i.ua Режим роботи: Понеділок-четвер: з 8:00 – 17:15, п'ятниця: 8:00 - 16:00, обідня перерва: з 12:00 – 13:00 вихідні дні: субота, неділя.
2	Місце подання документів та отримання результату послуги	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старокостянтинівської міської ради Місцезнаходження: 31100, Хмельницька обл., м. Старокостянтинів, вул. Миру, буд. 36, тел. (03854) 4-98-12, e-mail: star_snar@i.ua ; Режим роботи: Понеділок, середа, четвер: 8:00 – 17:15, вівторок: 8:00 – 20:00, п'ятниця: 8:00 - 16:00, (без обідньої перерви) вихідні дні: субота, неділя.
3	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	<u>1.Для встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг, відпочинку і розваг на постійний або тривалий термін (стаціонарні об'єкти):</u> - заяву встановленого зразка із зазначенням бажаного режиму роботи на ім'я міського голови (додаток 1); - копію документа з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; - копію документа, який свідчить про право заявника на використання відповідного об'єкта та земельної ділянки (свідоцтва про власність на об'єкт, акту на право власності на земельну ділянку, договору оренди (суборенди) приміщення, земельної ділянки, документу, який засвідчує введення об'єкта в експлуатацію); - копія договору на вивезення твердих побутових відходів.

		<p><u>2. Для погодження розміщення об'єктів для здійснення одноразової дрібнороздрібної торговельної діяльності та одноразової діяльності у сфері надання послуг, відпочинку і розваг:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - заяву встановленого зразка із зазначенням бажаного режиму роботи на ім'я міського голови (додаток 2); - копію документа з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців; - копія дозволу на експлуатацію атракціонів.
4	Оплата	безоплатно
5	Результат послуги	Рішення виконавчого комітету міської ради про погодження режиму роботи об'єкта
6	Термін виконання	30 календарних днів
7	Спосіб отримання відповіді (результату)	Рішення виконавчого комітету міської ради про погодження режиму роботи об'єкта видається під час особистого прийому
8	Законодавчо-нормативна основа	<p>Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»</p> <p>Постанова КМУ «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів»</p> <p>Накази Міністерства економіки та з питань Європейської інтеграції України «Про затвердження Правил роботи закладів (підприємств) ресторанного господарства», «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами», Про затвердження Правил роздрібної торгівлі непродовольчими товарами»</p> <p>Рішення виконавчого комітету міської ради від 24 квітня 2014 року №170 «Про затвердження Положення про порядок встановлення режиму роботи об'єктів сфери обслуговування на території м. Старокостянтинів»</p>